



LIEPĀJAS PILSĒTAS DOME

Liepājas 8.vidusskola

Reģ.Nr.3013900924

Dunikas ielā 9/11, Liepājā, LV3407

Tālrunis 63484369, e-pasts liep8vsk@inbox.lv

APSTIPRINU _____

Direktore J.Mickēviča 23.09.2014.

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Liepājā

2014.gada 23.septembrī.

Izglītojamo drošības noteikumi

Izdota saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu un 2009.gada 24.novembra Ministru kabineta noteikumi Nr.1338 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” 7.punktu

1. Atbilstoši Liepājas 8.vidusskolas (turpmāk - Skola) darba drošības apstākļiem, lai nodrošinātu izglītojamo, personāla un apmeklētāju drošību un aizsardzību, tiek izstrādāti šādi darba drošību un aizsardzību reglamentējošie iekšējie dokumenti:
 - 1.1. evakuācijas plāns;
 - 1.2. iekšējās kārtības noteikumi;
 - 1.3. drošības noteikumi par rīcību konkrētos apstākļos un situācijās:
 - 1.3.1. ugunsdrošības noteikumi (**pielikums Nr.1**);
 - 1.3.2. elektrodrošības noteikumi (**pielikums Nr.2**);
 - 1.3.3. kārtība pirmās palīdzības sniegšanu (**pielikums Nr.3**);
 - 1.3.4. drošības noteikumi dodoties ekskursijā, pārgājienā vai pastaigā (**pielikums Nr.4**);
 - 1.3.5. kārtība par ceļu satiksmes drošības noteikumu ievērošanu (**pielikums Nr.5**);
 - 1.3.6. drošības noteikumi sporta sacensībās un nodarbībās (**pielikums Nr.6**);
 - 1.3.7. par drošību mācību kabinetos un telpās, kurās ir iekārtas un vielas, kas var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību (**pielikums Nr.7**):
 - 1.3.7.1. drošības noteikumi mājturības un tehnoloģijas kabinetā (zēniem);
 - 1.3.7.2. drošības noteikumi mājturības un tehnoloģijas kabinetā (meitenēm)
 - 1.3.7.3. drošības noteikumi informātikas kabinetā;

- 1.3.7.4. drošības noteikumi bioloģijas un ķīmijas kabinetā;
 - 1.3.7.5. drošības noteikumi fizikas kabinetā;
 - 1.3.8. kārtība par drošību citos izglītības iestādādes organizētajos pasākumos (**pielikums Nr.8**);
 - 1.3.9. kārtība kādā izglītības iestādē uzturās izglītojamo vecāki un citas personas (**pielikums Nr.9**);
 - 1.3.10. kārtība par rīcību ekstremālās situācijās (piemēram, ja izcēlies ugunsgrēks, telpās jūtama gāzes smaka, plūdi, vardarbības situācija) (**pielikums Nr.10**);
 - 1.3.11. kārtība par rīcību nestandarta situācijā (atrodot sprāgstvielas, citas bīstamas/nezināmas vielas, rīcību plūdu, vētras, pērkons, meža un kūlas ugunsgrēka gadījumos) (**pielikums nr.11**);
 - 1.3.12.** kārtība par drošību uz ūdens un ledus (**pielikums Nr.12**);
 - 1.3.13. kārtība par darba drošību, veicot praktiskos un laboratorijas darbus kabinetā un āra nodarbībās (**pielikums Nr.13**);
 - 1.3.14. pretepidēmijas režīma plāns (**pielikums Nr.14**);
2. Saskaņā ar Darba aizsardzības likuma 14.pantu papildus šo noteikumu 2.punktā minētajiem dokumentiem darba devējs (skola) nodrošina, lai ikviens nodarbinātais un izglītojamais saņemtu instruktāžu un tiktu apmācīts darba (mācību) aizsardzības jomā, kas tieši attiecas uz viņa darba vietu vai mācību vidi un darba veikšanu vai mācību procesu. Nodarbināto un izglītojamo instruktāžu un apmācību pielāgo darba (mācību) vides riska pārmaiņām un periodiski atkārto. Darba aizsardzības instrukcijām un apmācībai ir jābūt saprotamai un izpildāmai.
 3. Klašu audzinātāji un mācību priekšmetu skolotāji izglītojamos iepazīstina ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem, drošības noteikumiem un instruktāžām šādā kārtībā:
 - 3.1. ar iekšējās kārtības noteikumiem, ugunsdrošību, elektrodrošību, pirmās palīdzības sniegšanu un evakuācijas plānu - katru gadu septembrī;
 - 3.2. ar drošības noteikumiem mācību kabinetos un telpās - ne retāk kā divas reizes gadā un katru reizi pirms tādu jaunu darbību uzsākšanas, kuras var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību;
 - 3.3. ar drošības noteikumiem ekskursijās, pārgājienos un pastaigās, ceļu satiksmes noteikumiem un drošības noteikumiem ārpus skolas un masu pasākumos - pirms katras ekskursijas, pārgājiena un pastaigas, pasākuma;
 - 3.4. ar drošības noteikumiem izglītības iestādes organizētajos pasākumos, sporta sacensībās un nodarbībās - pirms katra pasākuma un sporta sacensībām.
 - 3.5. instruktāžu un apmācību, kas tieši attiecas uz darba (mācību) vietu un izpildi, veic, uzsākot darbu (mācības), mainoties tā raksturam vai apstākļiem, ieviešot jaunu vai mainot iepriekšējo darba (mācību) aprīkojumu un ieviešot jaunu tehnoloģiju.
 4. Izglītojamo iepazīstināšanu ar evakuācijas plānu, iekšējās kārtības noteikumiem un visiem drošības noteikumiem reģistrē e-klases žurnāla pielikumu instruktāžas lapās. Izglītojamais atbilstoši spējām un prasmēm to apliecina ar ierakstu „iepazinos”, norādot datumu, un parakstu.
 5. Pirms došanās ekskursijā vai pārgājienā atbildīgais pedagogs direktoram iesniedz rakstisku informāciju, kurā norādīts pārgājiena vai ekskursijas mērķis, maršruts, ilgums, dalībnieku saraksts, vecums, pārvietošanās veids, nakšņošanas vieta, saziņas iespējas un pirmās palīdzības sniegšanas iespējas.
 6. Atbildīgais pedagogs ne vēlāk kā trīs dienas pirms došanās ekskursijā vai pārgājienā informē vecākus vai viņu likumiskos pārstāvjus (turpmāk - Vecāki) par pārgājiena vai ekskursijas mērķi, maršrutu, ilgumu, pārvietošanās veidu, nakšņošanas vietu, saziņas iespējām un pirmās palīdzības sniegšanas iespējām. (**Veidlapa Nr.1**)
 7. Pirms katra pasākuma atbildīgais pedagogs, kas noteikts ar direktora rīkojumu pārliecinās par telpu un tehniskā nodrošinājuma piemērotību, atbilstību ekspluatācijas un drošības prasībām, kā

- arī saskaņo ar direktoru pasākuma plānu. Plānā norāda pasākuma norises laiku, vietu, aptuveno dalībnieku skaitu un veicamos drošības pasākumus.
8. Skolas direktors pasākuma rīkošanu, ja nepieciešams, saskaņo ar vietējo pašvaldību un informē pašvaldības vai Valsts policiju par pasākuma norises laiku un vietu.
 9. Sporta sacensības un nodarbības (izņemot sporta veidus apvidū) rīko sporta zālē vai sporta nodarbībām pielāgotās vietās (piemēram, stadions), kas atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
 10. Sporta sacensības un nodarbības rīko tikai tādos laika apstākļos, kas neapdraud izglītojamā veselību un drošību.
 11. Sporta sacensībās ir klāt sertificēta ārstniecības persona vai ar direktora rīkojumu nozīmēta persona pirmās palīdzības sniegšanai.
 12. Atbildīgais pedagogs ne vēlāk kā trīs dienas pirms sporta sacensībām informē dalībnieku vecākus vai to likumiskos pārstāvjus par sacensību veidu, laiku, vietu, paaugstinātas fiziskās slodzes iespējamību, un saziņas iespējām. **(Veidlapa Nr.2)**
 13. Pirms piedalīšanās sporta sacensībās atbildīgais pedagogs iesniedz direktoram rakstisku informāciju, kurā norādīts sacensību veids, laiks, vieta, pārvietošanās iespējas, izglītojamo saraksts, saziņas iespējas ar vecākiem, kā arī datums, kad izglītojamie iepazīstināti ar drošības noteikumiem. **(Veidlapa Nr.3)**
 14. Liepājas 8.vidusskolā izglītojamos iepazīstina ar iekšējās kārtībasnoteikumiem un drošības instrukcijām sekojošas atbildīgās personas:
 - 14.1. Ar iekšējiem kārtības noteikumiem – klases audzinātājs;
 - 14.2. Ar instrukciju par drošību mācību kabinetos un telpās, kurās ir iekārtas un vielas, kas var apdraudēt izglītojamo drošību un veselību – attiecīgā mācību priekšmeta skolotājs (bioloģijas, ķīmijas, fizika, mājturības un tehnoloģiju, informātikas);
 - 14.3. Ar instrukciju par drošību ekskursijās un pārgājienos – klases audzinātājs vaim mācību priekšmeta skolotājs;
 - 14.4. Ar instrukcijām par drošību masu pasākumos – pasākumos, kuros piedalās 100 un vairāk dalībnieku – klases audzinātājs;
 - 14.5. Par drošību sporta sacensībās un nodarbībās – sporta skolotājs vai klases audzinātājs;
 - 14.6. Ar citām instrukcijām (par ugunsdrošību, par elektrodrošību, par pirmās palīdzības sniegšanu, par satiksmes noteikumiem, par rīcību ekstremālās situācijās un nestandarta situācijās, par drošību uz ūdens un ledus u.c.) – klases audzinātājs.